

VERBALE N. 42

L'anno 2026, il giorno 19 del mese di giugno, alle ore 08.00, si è riunito in modalità mista il Consiglio Accademico, convocato con nota prot. n. 11754 del 12/06/2026 per discutere e deliberare sui seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Direttore;
2. Regolamento per l'elezione del Consiglio Accademico;
3. Regolamento contribuzione studentesca A.A. 2026/27;
4. Avvio percorsi formazione insegnanti A.A. 2026/27 - Nota MUR prot. n. 7967 del 10/06/2026;
5. Individuazione commissioni giudicatrici per le graduatorie d'istituto AFAM009, AFAM039, AFAM040, AFAM051, AFAM052, AFAM057 e relativi profili disciplinari;
6. Varie ed eventuali.

Risultano presenti in modalità remota:

il Direttore, prof. Fulvio Artiano; i proff. Tiziana Silvestri; Maurizio Giannella, Liberato Santarpino, Gerardo Zitarosa, Nunzia De Falco, Marina Mezzina, Veronica Pompeo, Irma Tortora, Gaetano Falzarano; le studentesse Desirée Blundi e Roberta Amanda D'Agosto.

Presiede il Direttore che, accertata la regolarità della convocazione ed il numero legale dei consiglieri, dichiara il consiglio validamente costituito ed atto a deliberare. È presente, su richiesta del Direttore, il vicedirettore prof. Ernesto Pulignano. Redige il presente verbale la prof. Mezzina.

Punto 1 all'ordine del giorno – Comunicazioni del Direttore

Il Direttore informa il Consiglio che si è recentemente tenuto a Izmir il concerto organizzato in collaborazione con l'Ambasciata e il Consolato italiani, in occasione delle celebrazioni per la Festa della Repubblica 2026, con la partecipazione del Coro Pop a cappella del Conservatorio.

L'iniziativa ha riscosso un notevole successo, tanto che l'Ambasciatore d'Italia in Turchia Giuseppe Manzo ha già manifestato l'interesse a ripetere la manifestazione presso la sede del Consolato italiano a Istanbul, così come il Console italiano a Izmir Daniele Bianchi ha manifestato interesse a proseguire la proficua collaborazione con il Conservatorio Martucci. Ciò, a testimonianza della qualità di tutte le iniziative artistiche e di ricerca che il Conservatorio realizza in ambito internazionale. Il Direttore ricorda inoltre che, nel corso della settimana, si

sono svolti altri importanti appuntamenti della programmazione artistica dell'istituzione, tra cui il concerto presso l'Università di Salerno con un ensemble di studenti diretto dal Prof. Marco Zurzolo, nell'ambito della rassegna "I Concerti all'Università", un nuovo appuntamento di Opera Caffè presso la Pinacoteca provinciale, un concerto delle chitarristico presso la Stazione Marittima di Salerno coordinato dal Prof. Gianluigi Giglio e il concerto dell'Orchestra di fiati degli studenti diretta dal Prof. Alessandro Murzi presso il Tempio di Pomona in occasione delle celebrazioni della Festa della Musica 2026 e nell'ambito delle iniziative promosse presso il Ministero della Cultura.

Il Direttore comunica altresì che la Dott.ssa Anna Onesti, nuovo Soprintendente di Salerno, ha richiesto la realizzazione di un concerto per il 21 giugno, sempre in occasione delle celebrazioni per la Festa della Musica, presso la propria sede. Nonostante il brevissimo preavviso, il Coro Pop a cappella e un altro gruppo di studenti afferente al Dipartimento Jazz e Pop, si sono resi disponibili a partecipare a titolo gratuito alla produzione di due eventi presso la sede della Soprintendenza. Tale disponibilità si inserisce nella volontà di mantenere e rafforzare un proficuo rapporto istituzionale con un ente con il quale il Conservatorio intrattiene da tempo un dialogo costante.

Il Direttore riferisce inoltre che si stanno definendo le procedure e le questioni organizzative relative alla stagione concertistica organizzata, come ogni anno, presso Villa Guariglia in collaborazione con il CTS.

Viene infine ricordato che nei prossimi giorni il Conservatorio sarà impegnato a Bruxelles, presso l'Istituto Italiano di Cultura dove si terrà un concerto con la partecipazione del Prof. Ernesto Pulignano e della Prof.ssa Carmen Giannattasio.

Il Direttore richiama inoltre l'attenzione sulle attività che il Conservatorio svolgerà nell'ultima settimana di giugno ad Amburgo, nell'ambito del prestigioso Martha Argerich Festival. La manifestazione vedrà la partecipazione degli studenti del Conservatorio Martucci, ai quali sarà dedicato un matinée concertistico. Il duo clarinetto e pianoforte sarà inoltre ospitato nel concerto serale, alla presenza dei più importanti artisti partecipanti al Festival. Ciò, grazie ai buoni rapporti istituzionali avviati e consolidati dal Direttore e da tutti i professori coinvolti nella preparazione degli studenti che parteciperanno all'evento.

Punto 2 all'ordine del giorno – Regolamento per le elezioni del Consiglio Accademico

Il Direttore introduce il secondo punto all'ordine del giorno, concernente l'esame e l'approvazione del nuovo Regolamento per l'elezione del Consiglio Accademico.

Egli evidenzia come l'adozione del nuovo Regolamento si renda necessaria al fine di adeguare la disciplina elettorale alle disposizioni normative vigenti e di armonizzare la composizione del Consiglio Accademico con il nuovo assetto dipartimentale dell'Istituzione.

La proposta regolamentare, ispirata a modelli di governance adottati in ambito accademico europeo, è finalizzata a garantire una rappresentanza equilibrata delle diverse aree culturali, artistiche e formative presenti nel Conservatorio, assicurando al contempo un'adeguata valorizzazione della pluralità dell'offerta didattica e di ricerca.

Il Consiglio, condividendo i principi che hanno ispirato la redazione del nuovo regolamento, esamina il testo proposto, ne valuta la coerenza con l'attuale organizzazione dipartimentale dell'Istituzione e lo approva all'unanimità.

Il Regolamento così approvato è allegato al presente verbale sotto la lettera «A» e ne forma parte integrante e sostanziale.

Punto 3 all'ordine del giorno – Regolamento Contribuzione Studentesca a.a. 2026/2027

Il Direttore illustra il terzo punto all'ordine del giorno, relativo al Regolamento Contribuzione Studentesca per l'a.a. 2026/2027.

Viene riferito che, in sede di Consiglio di amministrazione, è emersa una criticità dovuta a un'incongruenza nella determinazione degli importi progressivi per fascia di reddito. Tale incongruenza determinava una non corretta corrispondenza tra alcune fasce di reddito e i relativi importi di contribuzione.

Il nuovo regolamento interviene pertanto al fine di sanare tale criticità, assicurando che a ciascuna fascia reddituale corrisponda in modo corretto e proporzionato il relativo importo della contribuzione studentesca.

Il Consiglio prende atto della necessità di tale adeguamento e approva all'unanimità la modifica al regolamento.

Il Regolamento così approvato è allegato al presente verbale sotto la lettera «B» e ne forma parte integrante e sostanziale.

Punto 4 all'ordine del giorno – Avvio corsi di formazione insegnanti a.a. 2026/2027. Nota MUR prot. n. 79767 del 10/06/2026

Il Direttore introduce il quarto punto all'ordine del giorno, relativo all'avvio dei corsi di formazione insegnanti per l'a.a. 2026/2027, facendo riferimento alla nota MUR prot. n. 79767 del 10 giugno 2026.

Il Consiglio prende in esame l'opportunità di ampliare l'offerta formativa del Conservatorio in tale ambito. Si osserva che, negli anni precedenti, tale offerta era stata mantenuta entro limiti più contenuti e controllati; per il prossimo anno accademico si ritiene invece opportuno valutare un ampliamento, anche in considerazione delle nuove prospettive formative e istituzionali.

Pertanto, il Consiglio approva all'unanimità l'attivazione dei seguenti percorsi accademici per la formazione iniziale del personale docente delle scuole secondarie di I e II grado, di cui al D.P.C.M. 4 agosto 2023, per l'a.a. 2026/2027:

A59 - Tecniche di accompagnamento alla danza e teoria e pratica musicale per la danza;
A030 - Musica nell'istruzione secondaria di I e II grado;
AB55 - Strumento musicale negli istituti di istruzione secondaria di II grado (Chitarra);
AB56 - Strumento musicale nella scuola secondaria di I grado (Chitarra);
AC55 - Strumento musicale negli istituti di istruzione secondaria di II grado (Clarinetto);
AC56 - Strumento musicale nella scuola secondaria di I grado (Clarinetto);
AD55 - Strumento musicale negli istituti di istruzione secondaria di II grado (Corno);
AD56 - Strumento musicale nella scuola secondaria di I grado (Corno);
AE55 - Strumento musicale negli istituti di istruzione secondaria di II grado (Fagotto);
AE56 - Strumento musicale nella scuola secondaria di I grado (Fagotto);
AG56 - Strumento musicale nella scuola secondaria di I grado (Flauto traverso);
AW55 - Strumento musicale negli istituti di istruzione secondaria di II grado (Flauto traverso);
AH55 - Strumento musicale negli istituti di istruzione secondaria di II grado (Oboe);
AH56 - Strumento musicale nella scuola secondaria di I grado (Oboe);
AI55 - Strumento musicale negli istituti di istruzione secondaria di II grado (Percussioni);
AI56 - Strumento musicale nella scuola secondaria di I grado (Percussioni);
AJ55 - Strumento musicale negli istituti di istruzione secondaria di II grado (Pianoforte);
AJ56 - Strumento musicale nella scuola secondaria di I grado (Pianoforte);
AK55 - Strumento musicale negli istituti di istruzione secondaria di II grado (Sassofono);
AK56 - Strumento musicale nella scuola secondaria di I grado (Sassofono);
AL55 - Strumento musicale negli istituti di istruzione secondaria di II grado (Tromba);
AL56 - Strumento musicale nella scuola secondaria di I grado (Tromba);
AM55 - Strumento musicale negli istituti di istruzione secondaria di II grado (Violino);
AM56 - Strumento musicale nella scuola secondaria di I grado (Violino);
AN55 - Strumento musicale negli istituti di istruzione secondaria di II grado (Violoncello);
AN56 - Strumento musicale nella scuola secondaria di I grado (Violoncello);
AO55 - Strumento musicale negli istituti di istruzione secondaria di II grado (Canto);
AP55 - Strumento musicale negli istituti di istruzione secondaria di II grado (Contrabbasso);
AS55 - Strumento musicale negli istituti di istruzione secondaria di II grado (Viola).

Si rileva tuttavia la necessità di procedere alla sostituzione di alcuni componenti dell'organismo di controllo e coordinamento di tale offerta formativa. In particolare, la Prof.ssa Francesca Seller risulta attualmente in congedo dottorale, mentre la Prof.ssa Maria Concetta Immacolata Battista si è recentemente trasferita presso il Conservatorio di Roma. Si rende pertanto necessario individuare nuovi componenti che possano subentrare nelle funzioni precedentemente svolte.

Il Consiglio discute la questione e prende atto della necessità di procedere alla ricostituzione dell'organismo competente, al fine di garantire il corretto avvio e il regolare svolgimento delle attività formative.

Conservatorio Statale di Musica «Giuseppe Martucci»

Sede legale: via Giuseppe Paesano n. 2, 84125 Salerno - tel. 089241086

Codice Fiscale: 95003210655 | P.IVA 06168250659

pec: conservatoriosalerno@pec.it | peo: protocollo@consalerno.it | sito web: www.consalerno.it

Delibera pertanto all'unanimità la composizione del Centro così come di seguito:

Prof. Giovanni Barbato - Docente a tempo indeterminato AFAM 006;

Prof. Mariopio Ferrante - Docente a tempo indeterminato AFAM012;

Prof. Maurizio Giannella - Docente a tempo indeterminato AFAM053;

Prof. Luca Andrea Giordano - Docente a tempo indeterminato AFAM057;

Prof. Raffaele Maisano - Docente a tempo indeterminato AFAM 018;

Prof. Nicola Schiavo - Docente a tempo indeterminato AFAM041;

Dott.ssa Graziella Mercolino - Funzionario – Coordinatrice.

Punto 5 all'ordine del giorno – Individuazione commissioni giudicatrici per le graduatorie d'istituto AFAM009, AFAM039, AFAM040, AFAM051, AFAM052, AFAM057, e relativi profili disciplinari.

Il Direttore introduce il quinto punto all'ordine del giorno, relativo all'individuazione delle commissioni giudicatrici per le graduatorie di istituto secondo quanto previsto dall'art. 9 del DPR 83/2024.

Il Direttore dà lettura delle sestine pervenute dai Dipartimenti per ciascun SAD e per ciascun profilo disciplinare, così come elencate di seguito:

AFAM009 - CLARINETTO

1. Gaetano Falzarano (Salerno);
2. Francesco Garziona (Salerno);
3. Luigi Pettrone (Salerno);
4. Beatrice Cattaneo (Genova);
5. Daniela Fiorentino (Reggio Calabria);
6. Anna Rita Rambelli (L'Aquila).

Il Consiglio individua i seguenti componenti effettivi che faranno parte della Commissione: Gaetano Falzarano; Beatrice Cattaneo; Daniela Fiorentino.

AFAM039 - MUSICA LITURGICA

1. Francesco Aliberti (Salerno);
2. Tiziana Silvestri (Salerno);
3. Valeria Tasseti (Salerno);
4. Mauro Castaldo (Benevento);
5. Mauro Ciferri (Fermo);
6. Enrico Zanovello (Vicenza).

Il Consiglio individua i seguenti componenti effettivi che faranno parte della Commissione: Francesco Aliberti; Tiziana Silvestri; Mauro Castaldo.

AFAM040 - MUSICOLOGIA E STORIA DELLA MUSICA / Storia della musica

1. Giulio D'Amore (Salerno);
2. Nunzia De Falco (Salerno);
3. Francesca Guerrasio (Salerno);
4. Antonio Dell'Olio (Foggia);
5. Olga Laudonia (Cosenza);
6. Gaetano Stella (Frosinone).

Il Consiglio individua i seguenti componenti effettivi che faranno parte della Commissione: Nunzia De Falco; Francesca Guerrasio; Antonio Dell'Olio.

AFAM040 - MUSICOLOGIA E STORIA DELLA MUSICA / Didattica della storia della musica

1. Giulio D'Amore (Salerno);
2. Nunzia De Falco (Salerno);
3. Francesca Guerrasio (Salerno);
4. Roberto Giuliani (Roma);
5. Nicolò Maccavino (Reggio Calabria);
6. Giulia Veneziano (Napoli).

Il Consiglio individua i seguenti componenti effettivi che faranno parte della Commissione: Nunzia De Falco; Francesca Guerrasio; Nicolò Maccavino.

AFAM051 - PRATICA PIANISTICA E DELLA LETTURA VOCALE E PIANISTICA /
Didattica della lettura vocale e pianistica

1. Francesco Amedeo Aurilio (Salerno);
2. Luca Chiandotto (Salerno);
3. Aleandro G. Libano (Salerno);
4. Simone Miotto (Salerno);
5. Emma Petrillo (Salerno);
6. Maria Concetta Immacolata Battista (Roma).

Il Consiglio individua i seguenti componenti effettivi che faranno parte della Commissione: Francesco Amedeo Aurilio; Emma Petrillo; Maria Concetta Immacolata Battista.

AFAM052 - TEORIA, RITMICA E PERCEZIONE MUSICALE

1. Marina Mezzina (Salerno);
2. Alessandro Murzi (Salerno);
3. Angelo Zupi Castagno (Salerno);
4. Rosanna Amati (Bari);
5. Alessio Salvati (Frosinone);

Conservatorio Statale di Musica «Giuseppe Martucci»

Sede legale: via Giuseppe Paesano n. 2, 84125 Salerno - tel. 089241086

Codice Fiscale: 95003210655 | P.IVA 06168250659

pec: conservatoriosalerno@pec.it | peo: protocollo@consalerno.it | sito web: www.consalerno.it

6. Nicla Sciangalepore (Bari).

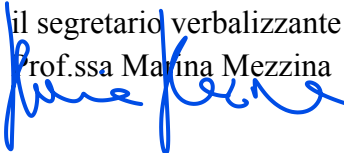
Il Consiglio individua i seguenti componenti effettivi che faranno parte della Commissione:
Mezzina, Zupi, Salvati

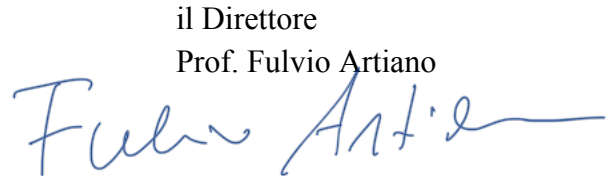
AFAM057 - LINGUA STRANIERA

1. Luca Andrea Giordano (Salerno);
2. Brigida Migliore (Salerno);
3. Maria Paola Altese (Palermo);
4. Mirella Di Rita (Roma);
5. Loredana Lattanzi (Frosinone);
6. Francesca Vinci (Bari).

Il Consiglio individua i seguenti componenti effettivi che faranno parte della Commissione:
Giordano, Lattanzi, Vinci

Il Consiglio approva all'unanimità la composizione delle commissioni come risultante dalla discussione e dalle deliberazioni assunte.

il segretario verbalizzante
Prof.ssa Marina Mezzina


il Direttore
Prof. Fulvio Artiano


REGOLAMENTO PER L'ELEZIONE DEL CONSIGLIO ACCADEMICO

Articolo 1

Indizione delle elezioni e presentazione delle candidature

1. Le elezioni del Consiglio Accademico sono indette dal Direttore con apposito decreto, emanato almeno due mesi prima della scadenza del mandato dell'organo.
2. Il decreto di indizione disciplina:
 - a) i termini e le modalità di presentazione delle candidature;
 - b) il calendario delle operazioni elettorali;
 - c) gli orari di apertura del seggio elettorale;
 - d) le modalità di costituzione e di insediamento del seggio elettorale e della Commissione di garanzia;
 - e) le modalità di determinazione e di pubblicazione dell'elettorato attivo;
 - f) le modalità di verifica dell'ammissibilità delle candidature;
 - g) le modalità di proclamazione degli eletti.

Articolo 2

Elettorato attivo

1. Hanno diritto all'elettorato attivo per l'elezione del Consiglio Accademico:
 - a) i professori con contratto di lavoro a tempo indeterminato in servizio presso il Conservatorio;
 - b) i professori titolari presso il Conservatorio, collocati in una delle posizioni di stato previste dalla normativa vigente, purché conservino il diritto all'elettorato attivo;
 - c) i professori con contratto a tempo determinato conferito fino al termine dell'anno accademico su posti vacanti e disponibili.
2. Entro il quindicesimo giorno antecedente la data fissata per le votazioni, il Direttore amministrativo provvede alla formazione dell'elenco degli aventi diritto al voto, che è pubblicato all'albo e sul sito istituzionale del Conservatorio.
3. Eventuali omissioni o iscrizioni non dovute nell'elenco degli aventi diritto al voto possono essere segnalate al Presidente della Commissione di garanzia fino all'apertura delle operazioni di voto. Il Presidente della Commissione di garanzia decide sulle segnalazioni. Resta salva la facoltà dell'Amministrazione di procedere d'ufficio alla rettifica dell'elenco.



Articolo 3

Elettorato passivo e verifiche di ammissibilità

1. Possono candidarsi alla carica di componente del Consiglio Accademico in rappresentanza del corpo docente i professori che abbiano maturato almeno tre anni di servizio di ruolo presso il Conservatorio e che possiedano, alla data di insediamento dell'organo, almeno cinque anni complessivi di servizio di ruolo.
2. Il possesso dei requisiti di eleggibilità è attestato mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi della normativa vigente e allegata alla candidatura. Nella candidatura deve essere altresì indicato il Dipartimento di afferenza del candidato.
3. Le candidature sono presentate al Direttore entro il termine stabilito dal decreto di indizione delle elezioni.
4. L'amministrazione provvede alla verifica d'ufficio del possesso dei requisiti richiesti e trasmette le candidature alla Commissione di garanzia per gli adempimenti di competenza.
5. L'elenco dei candidati ammessi è pubblicato all'albo e sul sito istituzionale del Conservatorio e, contestualmente, l'elenco degli eventuali candidati esclusi, con l'indicazione delle relative motivazioni.
6. Il candidato escluso può proporre ricorso al Presidente della Commissione di garanzia entro cinque giorni dalla comunicazione dell'esclusione. Il Presidente decide sul ricorso entro i tre giorni successivi.
7. Il rappresentante degli studenti nel Consiglio Accademico è designato dalla Consulta degli studenti mediante apposita deliberazione, da comunicare al Direttore entro il quindicesimo giorno antecedente la data delle votazioni della componente docente. Della deliberazione è redatto apposito verbale, conservato agli atti della Consulta.
8. Il ritiro della candidatura è ammesso fino al settimo giorno antecedente la data della prima votazione. Decorso tale termine, la candidatura resta valida ai fini della competizione elettorale.
9. Dell'eventuale ritiro di candidature il Direttore amministrativo dà tempestiva comunicazione mediante pubblicazione all'albo e sul sito istituzionale del Conservatorio, almeno due giorni prima della data delle votazioni.

Articolo 4

Commissione di garanzia

1. La Commissione di garanzia sovrintende allo svolgimento delle operazioni elettorali e assicura la regolarità del procedimento elettorale.
2. La Commissione di garanzia è composta da tre docenti di ruolo con almeno dieci anni di servizio di ruolo, nominati dal Direttore su designazione del Consiglio Accademico.



3. Ai fini della designazione dei componenti della Commissione, il Consiglio Accademico delibera con la presenza della maggioranza degli aventi diritto e a maggioranza dei votanti.
4. In caso di mancata designazione, ovvero di decadenza o cessazione dall'incarico di uno o più componenti, il Direttore provvede alla nomina o all'integrazione della Commissione.
5. La Commissione è presieduta dal componente con maggiore anzianità di servizio di ruolo.
6. La Commissione delibera a maggioranza dei componenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.
7. Il Direttore amministrativo, o un suo delegato, svolge le funzioni di segretario verbalizzante dei lavori della Commissione.
8. I componenti della Commissione dichiarano, all'atto della nomina, di non intendere presentare la propria candidatura. La presentazione della candidatura comporta la decadenza automatica dall'incarico di componente della Commissione.
9. La Commissione di garanzia:
 - a) verifica la regolarità delle candidature e il possesso dei requisiti di eleggibilità;
 - b) provvede alla rettifica di eventuali errori relativi all'elenco dell'elettorato attivo;
 - c) decide sui ricorsi avverso l'esclusione delle candidature;
 - d) decide sull'attribuzione dei voti contestati o di dubbia attribuzione emersi nel corso delle operazioni elettorali;
 - e) esamina i reclami e i ricorsi relativi alle operazioni elettorali e ai risultati delle elezioni, presentati entro cinque giorni dalla conclusione delle operazioni di voto;
 - f) ritira e custodisce il materiale elettorale al termine delle operazioni di voto;
 - g) trasmette al Direttore l'elenco degli eletti ai fini della proclamazione.
10. Le decisioni della Commissione di garanzia sono assunte in via definitiva nell'ambito del procedimento elettorale.

Articolo 5

Publicità delle candidature

1. L'elenco delle candidature ammesse, nonché gli eventuali *curricula* e programmi presentati dai candidati entro i termini stabiliti, sono pubblicati all'albo e sul sito istituzionale del Conservatorio e vi rimangono fino alla conclusione delle operazioni elettorali, al fine di consentire agli elettori un'adeguata informazione.
2. L'Amministrazione assicura ai candidati pari opportunità di informazione e confronto, mettendo a disposizione, compatibilmente con le esigenze organizzative dell'Istituto, idonei spazi e locali per la presentazione dei programmi elettorali e per gli incontri con l'elettorato.



Articolo 6

Seggio elettorale

1. Per lo svolgimento delle operazioni di voto e di scrutinio è costituito un seggio elettorale composto da tre docenti appartenenti all'elettorato attivo, designati dal Consiglio Accademico e nominati con provvedimento del Direttore.
2. Il seggio elettorale è presieduto dal componente con maggiore anzianità di servizio di ruolo.
3. Al seggio elettorale si applicano le medesime modalità di nomina e le incompatibilità previste per i componenti della Commissione di garanzia di cui all'articolo 4.
4. Le cariche di componente del seggio elettorale e di componente della Commissione di garanzia sono incompatibili.
5. Le operazioni elettorali sono verbalizzate da un segretario individuato dal Direttore amministrativo tra il personale amministrativo, preferibilmente con contratto a tempo indeterminato.
6. Il seggio elettorale assicura la regolarità delle operazioni di voto e di scrutinio, nonché la libertà e la segretezza del voto. Concluso lo scrutinio e definite le eventuali questioni inerenti all'attribuzione dei voti, il Presidente del seggio trasmette immediatamente i risultati alla Commissione di garanzia per gli adempimenti di competenza.
7. Avverso le risultanze dello scrutinio può essere presentato reclamo alla Commissione di garanzia entro cinque giorni dalla pubblicazione dei risultati.

Articolo 7

Modalità di voto

1. Le operazioni di voto si svolgono secondo il calendario e gli orari stabiliti dal decreto di indizione delle elezioni.
2. L'Amministrazione predispone il materiale elettorale necessario e lo consegna al seggio elettorale all'atto del suo insediamento. Della consegna è redatto apposito verbale.
3. A ciascun elettore è consegnata una scheda elettorale preventivamente vidimata da almeno due componenti del seggio, previa identificazione dell'elettore mediante documento di riconoscimento o per conoscenza personale da parte dei componenti del seggio.
4. L'elettore esprime il proprio voto in una postazione idonea a garantire la segretezza e può indicare:
 - a) una preferenza tra i candidati appartenenti al Dipartimento di afferenza, qualora quest'ultimo sia composto da meno di venticinque professori;
 - b) due preferenze tra i candidati appartenenti al Dipartimento di afferenza, qualora quest'ultimo sia composto da venticinque o più professori.



5. Sono nulle le schede dalle quali non sia possibile desumere in modo univoco la volontà dell'elettore, nonché quelle recanti segni o indicazioni idonei a consentire il riconoscimento dell'elettore.

6. Gli elettori non vedenti o con disabilità che impediscano l'autonoma espressione del voto possono avvalersi dell'assistenza di una persona di propria fiducia, purché maggiorenne, estranea al Conservatorio e non candidata. L'assistente è identificato dal seggio con le medesime modalità previste per gli elettori.

Articolo 8

Metodo d'elezione

Sono eletti componenti del Consiglio Accademico:

a) per ciascun Dipartimento, il candidato che abbia ottenuto il maggior numero di voti validamente espressi;

b) i Dipartimenti composti da più di venticinque professori esprimono due rappresentanti; in tal caso, risultano eletti i due candidati che abbiano ottenuto il maggior numero di voti validamente espressi.

2. In caso di parità di preferenze prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di ruolo; in caso di ulteriore parità prevale il candidato con maggiore anzianità anagrafica.

3. Qualora all'esito delle operazioni elettorali risultino eletti meno di dieci componenti, il Direttore indice elezioni suppletive da svolgersi entro trenta giorni.

4. In caso di cessazione anticipata del mandato, decadenza o perdita dei requisiti da parte di un componente del Consiglio Accademico, il seggio è attribuito al primo dei non eletti della medesima area disciplinare, secondo l'ordine decrescente delle preferenze conseguite nella stessa tornata elettorale.

5. Qualora non sia possibile procedere alla sostituzione secondo quanto previsto dal comma precedente, sono indette elezioni suppletive entro novanta giorni dal verificarsi della vacanza.

Articolo 9

Modalità di scrutinio, proclamazione e reclami

1. Il seggio elettorale procede allo scrutinio immediatamente dopo la chiusura delle operazioni di voto.

2. Le operazioni di scrutinio sono pubbliche e di tutte le attività svolte è redatto apposito verbale.

3. Avverso le risultanze dello scrutinio può essere presentato reclamo alla Commissione di garanzia entro cinque giorni dalla pubblicazione dei risultati.



4. Il Presidente della Commissione di garanzia, ricevuti gli atti dal Presidente del seggio elettorale e definiti gli eventuali reclami di competenza, trasmette l'esito definitivo delle elezioni al Direttore.
5. Il Direttore provvede alla pubblicazione dei risultati all'albo e sul sito istituzionale del Conservatorio.
6. Avverso la proclamazione degli eletti può essere presentato reclamo da chiunque vi abbia interesse entro cinque giorni dalla pubblicazione dei risultati.
7. La Commissione di garanzia decide sui reclami entro i tre giorni successivi alla loro presentazione.
8. Decorso il termine per la presentazione dei reclami ovvero definiti gli stessi, il Direttore provvede alla proclamazione degli eletti e alla costituzione del Consiglio Accademico mediante proprio decreto.

Articolo 10

Norme finali e transitorie

- 1, Per quanto non espressamente disciplinato dal presente regolamento si applicano le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.
2. Il Consiglio di Amministrazione, sentito il Consiglio Accademico, può procedere in ogni tempo alla revisione del presente regolamento qualora ne ravvisi la necessità in relazione a modifiche normative, esigenze organizzative o criticità emerse in sede applicativa.
3. Il presente regolamento è adottato con Decreto Presidenziale ed entra in vigore il giorno successivo alla data della sua pubblicazione.



Dipartimenti e afferenze SAD

DIPARTIMENTI	CODICE	SETTORI ARTISTICO DISCIPLINARI	N.
1. STRUMENTI AD ARCO E A CORDA (18)	AFAM001	ARPA	1
	AFAM002	CHITARRA	5
	AFAM003	MANDOLINO	1
	AFAM004	CONTRABBASSO	1
	AFAM005	VIOLA	1
	AFAM006	VIOLINO	8
	AFAM007	VIOLONCELLO	1
2. STRUMENTI A FIATO E A PERCUSSIONE (29)	AFAM008	BASSO TUBA	1
	AFAM009	CLARINETTO	5
	AFAM010	CORNO	2
	AFAM011	FAGOTTO	1
	AFAM012	FLAUTO	5
	AFAM013	OBOE	1
	AFAM014	SAXOFONO	5
	AFAM015	TROMBA	4
	AFAM016	TROMBONE	1
	AFAM019	STRUMENTI A PERCUSSIONE	4
3. STRUMENTI A TASTIERA (30)	AFAM018	PIANOFORTE	13
	AFAM022	STRUMENTI AD ANCIA LIBERA	1
	AFAM026	STRUMENTI A TASTIERA STORICI	1
	AFAM039	MUSICA LITURGICA	1
	AFAM050	LETTURA DELLA PARTITURA	2
	AFAM051	PRATICA PIANISTICA E DELLA LETTURA VOCALE E PIANISTICA	12
4. TEATRO MUSICALE (21)	AFAM020	CANTO	9
	AFAM021	ACCOMPAGNAMENTO PIANISTICO	9
	AFAM055	TEORIA E TECNICA DELL'INTERPRETAZIONE SCENICA	3
5. MUSICA D'INSIEME (17)	AFAM034	MUSICA DA CAMERA STRUMENTALE E VOCALE	8
	AFAM035	MUSICA D'INSIEME PER STRUMENTI A FIATO	3
	AFAM036	MUSICA D'INSIEME PER STRUMENTI AD ARCO	1
	AFAM048	CORO	3
	AFAM049	ORCHESTRA	2
6. JAZZ & POP PERFORMANCE (19)	AFAM028	STRUMENTI A CORDE PER I NUOVI LINGUAGGI MUSICALI	4
	AFAM029	STRUMENTI A FIATO PER I NUOVI LINGUAGGI MUSICALI	1
	AFAM030	STRUMENTI A TASTIERA PER I NUOVI LINGUAGGI MUSICALI	2
	AFAM031	STRUMENTI A PERCUSSIONE PER I NUOVI LINGUAGGI MUSICALI	2
	AFAM032	CANTO PER I NUOVI LINGUAGGI MUSICALI	6

Conservatorio Statale di Musica «Giuseppe Martucci»

Sede legale: via Giuseppe Paesano n. 2, 84125 Salerno - tel. 089241086

Codice Fiscale: 95003210655 | P.IVA 06168250659

pec: conservatoriosalerno@pec.it | peo: protocollo@consalerno.it | sito web: www.consalerno.it



DIPARTIMENTI	CODICE	SETTORI ARTISTICO DISCIPLINARI	N.
	AFAM037	PRATICHE D'INSIEME ED ESTEMPORANEE PER I NUOVI LINGUAGGI MUSICALI	4
7. COMPOSIZIONE, ANALISI E TECNOLOGIE DEL SUONO (13)	AFAM041	COMPOSIZIONE	8
	AFAM042	COMPOSIZIONE, ARRANGIAMENTO E CONCERTAZIONE PER I NUOVI LINGUAGGI MUSICALI	1
	AFAM045	COMPOSIZIONE MUSICALE ELETTROACUSTICA E MULTIMEDIALE	1
	AFAM046	SCIENZE DEL SUONO PER LA MUSICA	2
	AFAM047	TECNOLOGIE DEL SUONO E DELLA MULTIMEDIALITÀ	1
8. STUDI STORICI E TEORICI (19)	AFAM040	MUSICOLOGIA E STORIA DELLA MUSICA	8
	AFAM052	TEORIA, RITMICA E PERCEZIONE MUSICALE	8
	AFAM053	PEDAGOGIA MUSICALE E PSICOLOGIA DELLA MUSICA	1
	AFAM057	LINGUA STRANIERA	2

Conservatorio Statale di Musica «Giuseppe Martucci»

Sede legale: via Giuseppe Paesano n. 2, 84125 Salerno - tel. 089241086

Codice Fiscale: 95003210655 | P.IVA 06168250659

pec: conservatoriosalerno@pec.it | peo: protocollo@consalerno.it | sito web: www.consalerno.it

REGOLAMENTO PER LA DETERMINAZIONE DEI CONTRIBUTI ED ESONERI DEGLI STUDENTI

Art. 1 – STUDENTI ISCRITTI AI CORSI ACCADEMICI DI PRIMO E DI SECONDO LIVELLO

1. Gli studenti iscritti ai corsi accademici di I e II livello contribuiscono alla copertura dei costi dei servizi didattici, scientifici e amministrativi mediante un contributo onnicomprensivo annuale. Gli studenti contribuiscono ai servizi per il diritto allo studio attraverso il pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio. Gli studenti iscritti ai Corsi Accademici di I e II livello, in possesso dei requisiti relativi alla condizione economica, definiti successivamente, possono chiedere l'adeguamento del pagamento dei contributi. Sono esclusi dalla possibilità di chiedere l'adeguamento del pagamento dei contributi per condizione economica, nonché dal beneficio dell'esonero dei contributi gli studenti che non presentano, all'atto di immatricolazione e/o reinscrizione, idoneo documento ISEE/U in corso di validità, ad eccezione di studenti con disabilità, dei beneficiari delle borse di studio di cui ai successivi paragrafi.

2. Sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale gli studenti che soddisfano congiuntamente i seguenti requisiti:

- a) appartengono a un nucleo familiare il cui Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE/U), calcolato secondo le modalità previste dall'articolo 8 del regolamento di cui al *decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 5 dicembre 2013, n. 159*, nonché dall'articolo 2 *sexies del Decreto Legge 29 marzo 2016, n. 42*, convertito, con modificazioni, dalla *Legge 26 maggio 2016, n. 89*, è inferiore o eguale a € **22.000,00**;
- b) sono iscritti al Conservatorio di Musica da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata normale del corso di studio, aumentata di uno;
- c) nel caso di iscrizione al secondo anno accademico, abbiano conseguito, entro la data del 10 agosto del primo anno, almeno 10 crediti formativi accademici (CFA); nel caso di iscrizione ad anni accademici successivi al secondo, abbiano conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, almeno 25 crediti formativi accademici (CFA). Nel caso di iscrizione al primo anno accademico, l'unico requisito da soddisfare è quello di cui alla lettera a).

3. Sono, inoltre, esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale:

- a) gli studenti beneficiari e idonei alle borse di studio dell'A.DI.SU. Regione Campania e beneficiari dei prestiti d'onore;
- b) gli studenti in situazione di disabilità con un'invaldità riconosciuta pari o superiore al 66%, o con

disabilità intellettivo-fisico, ovvero riconosciuti ciechi assoluti (legge 382/70) o sordomuti (legge 381/70) indipendentemente dalle percentuali di invalidità. Gli interessati dovranno produrre, all'atto dell'iscrizione, idonea certificazione attestante il grado di invalidità;

- c) gli studenti stranieri beneficiari di borsa di studio del Governo Italiano nell'ambito dei programmi di cooperazione allo sviluppo e degli accordi intergovernativi culturali e scientifici e relativi programmi esecutivi, negli anni accademici successivi al primo, l'esonero è condizionato al rinnovo della borsa di studio da parte del Ministero degli Affari Esteri.

ART. 2 – STUDENTI ISCRITTI AI CORSI ACCADEMICI DI PRIMO E DI SECONDO LIVELLO CON INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE (ISEE/U) FINO A € 22.000,00.

1. Gli studenti appartenenti a un nucleo familiare il cui ISEE non è superiore a € 22.000,00 e che *soddisfano* congiuntamente i requisiti di cui alle lettere b) e c) dell'art.1 comma 2 sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale; per gli studenti iscritti al primo anno, l'unico requisito richiesto è quello di cui all'art. 1 comma 2 lettera a).

2. Per gli studenti appartenenti a un nucleo familiare il cui ISEE non è superiore a € 22.000,00 e che non soddisfano i requisiti di cui alla lettera b) o alternativamente di cui alla lettera c) dell'art.1 comma 2, il contributo onnicomprensivo annuale è determinato in € 200,00.

3. Per gli studenti appartenenti a un nucleo familiare il cui ISEE non è superiore a € 22.000,00 e che non soddisfano i requisiti di cui alle lettere b) e c) dell'art.1 comma 2, il contributo onnicomprensivo annuale è determinato in € 1.500,00.

ART. 3 – STUDENTI ISCRITTI AI CORSI ACCADEMICI DI PRIMO E DI SECONDO LIVELLO CON INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE (ISEE/U) SUPERIORE A €22.000,00 E NON SUPERIORE A € 30.000,00.

1. Per gli studenti appartenenti a un nucleo familiare il cui ISEE è superiore a € 22.000,00 e non superiore a € 30.000,00 e che soddisfano entrambi i requisiti di cui alle lettere b) e c) dell'art.1 comma 2, il contributo accademico onnicomprensivo annuale è calcolato sul 7% della quota ISEE eccedente i 13.000,00 euro, ridotta delle percentuali previste dal DM n. 1016/2021 come di seguito indicate:

- 22.000 < X < 24.000 80% ovvero 1,4% della quota di ISEE eccedente i 13.000,00 euro
- 24.000 < X < 26.000 50% ovvero 3,5% della quota di ISEE eccedente i 13.000,00 euro
- 26.000 < X < 28.000 25% ovvero 5,25% della quota di ISEE eccedente i 13.000,00 euro
- 28.000 < X < 30.000 10% ovvero 6,3% della quota di ISEE eccedente i 13.000,00 euro.

2. Per gli studenti che appartengono a un nucleo familiare il cui ISEE superiore a 22.000,01 euro e non superiore a 30.000,00 euro e che soddisfano il requisito di cui alla lettera c) dell'art. 1 comma 2, ossia il

numero dei crediti conseguiti, ma non quello di cui alla lettera b) dell'art. 1 comma 2, il contributo accademico annuale dovuto viene previsto nella misura del 7% della quota ISEE eccedente i 13.000,00 euro maggiorato del 50%, con un valore minimo di 200,00 euro.

3. Gli studenti che intendono usufruire degli esoneri totali o parziali dei contributi accademici di cui ai commi precedenti, rispetto all'importo massimo previsto, devono essere in possesso di un'attestazione ISEE calcolata specificamente per le prestazioni per il diritto allo studio universitario e riferita al nucleo familiare dello studente.

4. Per gli studenti che appartengono a un nucleo familiare il cui ISEE superiore a 22.000,01 euro e non superiore a 30.000,00 euro che non soddisfano i requisiti di cui alle lettere b) e c) dell'art.1 comma 2 il contributo onnicomprensivo annuale è determinato in € 1.600,00.

ART. 4 - STUDENTI ISCRITTI AI CORSI ACCADEMICI DI PRIMO E DI SECONDO LIVELLO CON INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE (ISEE/U) COMPRESO TRA € 30.001,00 A € 39.000,00

Il contributo onnicomprensivo annuale è determinato in € 1.800,00

ART. 5 - STUDENTI ISCRITTI AI CORSI ACCADEMICI DI PRIMO E DI SECONDO LIVELLO CON INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE (ISEE/U) COMPRESO TRA € 39.000,00 ED OLTRE

Il contributo onnicomprensivo annuale è determinato in € 2.000,00

ART. 6 - DOMANDA DI ADEGUAMENTO DEL CONTRIBUTO ALLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE (ISEE/U)

1. Per usufruire del pagamento del contributo onnicomprensivo come determinato agli artt. 2, 3, 4 gli studenti devono presentare apposita domanda di adeguamento del contributo.
2. Il calcolo dell'ISEE/U è disponibile presso tutte le sedi INPS, i Comuni o i CAF (Centri di assistenza fiscale).
3. In caso di mancata presentazione della domanda di adeguamento o di certificazione ISEE/U dovrà essere corrisposto l'importo massimo riportato di cui all'art.5.
4. Le dichiarazioni rese dagli studenti ai fini del beneficio dell'esonero/riduzione dei contributi universitari e i dati della certificazione ISEE/U possono essere oggetto di controlli. A tal fine il Conservatorio "Giuseppe Martucci" può avvalersi della collaborazione e dello scambio di informazioni con l'ADISU, con gli Uffici dell'Amministrazione Finanziaria, con l'INPS e con ogni altro ente depositario di informazioni rilevanti ai fini dell'attività di controllo. In caso di accertamento positivo, ossia di riscontro di difformità od omissioni tali da comportare variazioni nelle riduzioni fruite, lo studente sarà chiamato a restituire, ai sensi dell'art. 10 – comma 3 – del D. Lgs. 68/2012, il triplo della differenza tra quanto versato e quanto avrebbe dovuto versare sulla base delle risultanze dell'accertamento o al valore dei

servizi indebitamente fruiti, nonché sarà soggetto alle sanzioni previste dall'art. 38 – comma 3 - della L. 122/2010 s.m.i., fermo restando la presentazione di rapporto all'Autorità Giudiziaria ai fini dell'accertamento di eventuali responsabilità penali.

ART. 7 - STUDENTI AVENTI LA CITTADINANZA DI STATI NON APPARTENENTI ALL'UNIONE EUROPEA E NON RESIDENTI IN ITALIA

1. Per gli studenti con cittadinanza extra-UE non residenti in Italia, ai quali risulti inapplicabile il calcolo dell'ISEE/U per il nucleo familiare (ai sensi dell'art. 8, comma 5 del D.P.C.M. n. 159/2013), il contributo onnicomprensivo annuale è fissato nell'importo massimo indicato nell'ultima riga della tabella di cui all'art.5.

ART. 8 - CONTRIBUTO REGIONALE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

1. Gli studenti sono tenuti al versamento del contributo regionale per il diritto allo studio da versare con le modalità comunicate dall'ADISU-RC (Azienda per il Diritto allo Studio Universitario della Regione Campania).

ART. 9 - TASSE E CONTRIBUTI

Gli studenti sono tenuti al versamento delle tasse/contributi come di seguito descritte:

- **Tassa di ammissione** (per sostenere esame di ammissione) di € 6,04 sul c.c.p. 1016 oppure tramite bonifico bancario con le seguenti coordinate IBAN IT45R 07601 03200 0000 0000 1016 intestato a “Tasse governative – Centro Operativo di Pescara”;
- **Tassa di ammissione** (per sostenere esame di ammissione) di € 115,00, utilizzando il sistema PagoPA;
- **Tassa di immatricolazione/ frequenza** di € 21,43 sul c.c.p. 1016 oppure tramite bonifico bancario con le seguenti coordinate IBAN IT45R 07601 03200 0000 0000 1016 intestato a “Tasse governative – Centro Operativo di Pescara”;
- **Addizionale di funzionamento formazione artistica** per iscriversi a qualsiasi corso, tutti gli studenti dovranno versare la tassa di € 25,00, utilizzando il sistema PagoPA;
- **Contributo onnicomprensivo** (se dovuto) nei termini previsti negli artt. 2-3-4-5, utilizzando il sistema PagoPA.

ART. 10 - MODALITÀ DI PAGAMENTO DI TASSE E CONTRIBUTO ONNICOMPENSIVO

1. Il versamento dei contributi e delle tasse avviene nelle forme previste dalle norme in materia di pagamenti per la pubblica amministrazione e con gli strumenti tecnologici di cui dispone il Conservatorio “Giuseppe Martucci”.

2. Le scadenze di pagamento per l'immatricolazione e l'iscrizione ai Corsi Accademici di I e II livello sono stabilite dai rispettivi bandi e indicate nel calendario didattico pubblicato sul sito del Conservatorio "Giuseppe Martucci".
3. Gli studenti iscritti contemporaneamente a due corsi di studio presso questo Conservatorio sono tenuti al versamento di tasse governative, tassa regionale, contributo onnicomprensivo e addizionale per il primo corso. Per la seconda iscrizione, è dovuto esclusivamente il contributo onnicomprensivo.
4. Gli studenti che intendono laurearsi nella terza sessione non sono tenuti a rinnovare l'iscrizione all'anno accademico corrente.
5. Gli studenti che devono sostenere esclusivamente la prova finale e prevedono di laurearsi nella prima sessione sono tenuti a pagare oltre alle tasse governative anche la 1° rata.
6. Il pagamento delle tasse e del contributo onnicomprensivo è suddiviso in due rate solo se l'importo è superiore a € 500,00 come di seguito indicato:
 - a) Prima rata nella misura del 50% dell'importo, da pagare all'atto dell'immatricolazione o iscrizione;
 - b) Seconda rata nella misura del 50% dell'importo dovuto entro il 31 marzo.
7. L'iscrizione oltre il 31 luglio ed entro il 31 ottobre comporta il versamento delle tasse e del contributo onnicomprensivo in soluzione unica oltre le indennità di mora in quota percentuale in funzione dei giorni di ritardo, come di seguito indicato:
 - a) € 50,00 dal 1° al 45° giorno di ritardo;
 - b) € 100,00 dal 46° giorno di ritardo, fino al 30 novembre fatte salve diverse determinazioni da parte del C.d.A.

ART. 11 - ISCRIZIONE A TEMPO PARZIALE

1. Lo status di studente impegnato a tempo parziale può essere chiesto all'atto dell'immatricolazione. È consentito il passaggio di status da studente a tempo parziale a tempo pieno non prima che siano trascorsi due anni di carriera a tempo parziale.
2. Lo studente a tempo parziale è tenuto a pagare la tassa regionale per il diritto allo studio, e in funzione dell'ISEE/U il contributo onnicomprensivo nella misura del 60%.
3. Il passaggio da status di studente impegnato a tempo parziale a tempo pieno può avvenire una sola volta nel periodo di durata del percorso di accademico.

ART. 12 - TRASFERIMENTI

Conservatorio di Musica "Giuseppe Martucci"

Sede legale: via Giuseppe Paesano n. 2, 84125, Salerno - tel. 089 241086

Codice Fiscale: 95003210655 | P.IVA 06168250659 - pec: conservatoriosalerno@pec.it

peo: protocollo@consalerno.it - sito web: www.consalerno.it

1. Gli studenti provenienti da altre Istituzioni AFAM sono tenuti al pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio, del contributo onnicomprensivo previsto dal Conservatorio “Giuseppe Martucci” di Salerno.
2. Gli studenti che presentano istanza di trasferimento presso altre Istituzioni AFAM, nel mese di luglio, sono tenuti al pagamento delle tasse di iscrizione e del contributo onnicomprensivo per l’anno accademico corrente e non hanno diritto alla restituzione delle somme versate.

ART. 13 - DIRITTI DI SOSPENSIONE O RIATTIVAZIONE DELLA CARRIERA

1. Gli studenti che interrompono gli studi, qualora intendano esercitare i diritti derivanti dall’iscrizione e presentino l’istanza con cui chiedono la ricognizione della qualità di studente sono tenuti al versamento del contributo di iscrizione nella misura di € 300,00 (trecento/00) per ogni annualità di carriera sospesa.
2. La sospensione di durata inferiore ad un anno comporta il pagamento delle tasse e dei contributi previsti per l’intero anno accademico.

ART. 14 - RINUNCIA AGLI STUDI

1. Lo studente rinunciatario non ha diritto alla restituzione delle somme versate.
2. Per registrare la rinuncia lo studente deve essere in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi relativi all’ultimo anno in cui risulta iscritto.

ART.15- CORSI SINGOLI

1. L’iscrizione ai corsi singoli comporta il pagamento di € 720,00 per ogni disciplina ad insegnamento individuale e € 300,00 per ogni disciplina ad insegnamento collettivo o di gruppo indicati dal Consiglio Accademico.
2. In ogni caso, l’iscrizione è limitata per anno accademico ad n. 3 corsi di insegnamento. Gli esami devono essere sostenuti entro la fine dell’anno accademico di iscrizione.
3. Coloro che non sostengono gli esami entro detta scadenza, devono procedere ad una nuova iscrizione, previo pagamento del relativo contributo.

ART. 16 - CORSI NON ACCADEMICI

1. Gli studenti sono tenuti al versamento delle tasse/contributi come di seguito descritte:
 - **Tassa di immatricolazione** di € 27,47 sul c.c.p. 1016 oppure tramite bonifico bancario con le seguenti coordinate IBAN IT45R 07601 03200 0000 0000 1016 intestato a “Tasse governative – Centro Operativo di Pescara”;
 - **Contributo al funzionamento – corsi** di € 300,00, utilizzando il sistema PagoPA, suddiviso in due rate:
 - € 150,00 da pagare all’atto dell’immatricolazione o iscrizione;

Conservatorio di Musica "Giuseppe Martucci"

Sede legale: via Giuseppe Paesano n. 2, 84125, Salerno - tel. 089 241086

Codice Fiscale: 95003210655 | P.IVA 06168250659 - pec: conservatoriosalerno@pec.it

peo: protocollo@consalerno.it - sito web: www.consalerno.it

- € 150,00 da pagare entro il 28 febbraio.

ART. 17 - MASTER UNIVERSITARI DI I E II LIVELLO

1. La disciplina di contributo di iscrizione attivati dal Conservatorio “Giuseppe Martucci di Salerno sono regolamentati dai rispettivi bandi deliberati dagli Organi di gestione.

ART. 18 - NORME FINALI E DI RINVIO

1. Si abrogano tutte le norme regolamentari, le deliberazioni e le disposizioni in contrasto con il presente Regolamento.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento, si rinvia alla vigente normativa in materia ed alle vigenti norme statutarie e regolamentari dal Conservatorio “Giuseppe Martucci” di Salerno.

ART. 19 - ENTRATA IN VIGORE E PUBBLICITÀ

1. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello della sua emanazione, con Decreto del Presidente, e si applica a decorrere dall’anno accademico 2026/2027 secondo il disposto dell’art. 1, comma 254, della L. 11. 12. 2016, n.232. La pubblicità è data mediante affissione all’albo ufficiale e sul sito del Conservatorio “Giuseppe Martucci”.